4.pielikums

Ministru kabineta

2003.gada 26.augusta

noteikumiem Nr.474

*(Pielikums MK 22.03.2011. noteikumu Nr.215 redakcijā)*

(papildinātais mazais valsts ģerbonis)

Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija

(rekvizīti)

**Kultūras pieminekļa remonta, konservācijas, restaurācijas,**

**rekonstrukcijas darbu atļauja Nr. \_\_\_\_**

Rīga

Saskaņā ar likuma "Par kultūras pieminekļu aizsardzību" 3.pantu un 21.panta pirmo daļu, kā arī Ministru kabineta 2003.gada 26.augusta noteikumu Nr.474 "Noteikumi par kultūras pieminekļu uzskaiti, aizsardzību, izmantošanu, restaurāciju, valsts pirmpirkuma tiesībām un vidi degradējoša objekta statusa piešķiršanu" 51., 52., 53., 55., 56. un 57.punktu kultūras pieminekļa remonta, konservācijas, restaurācijas, rekonstrukcijas darbu atļauja (turpmāk – atļauja) izsniegta

(fiziskās personas vārds, uzvārds, adrese, e-pasta adrese (ja tāda ir), tālruņa numurs vai

 ,

juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, e-pasta adrese (ja tāda ir), tālruņa numurs)

ņemot vērā Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijā saņemto iesniegumu

 ,

(iesnieguma reģistrācijas datums un numurs, iesniedzēja prasījums)

(kultūras pieminekļa tipoloģiskā grupa, nosaukums, valsts aizsardzības numurs)

 darbu veikšanai

 (remonta, konservācijas, restaurācijas, rekonstrukcijas – pārbūves)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(adrese, zemesgabala vai ēkas/būves kadastra apzīmējums)

1. Faktu konstatējums

2. Darbu izpildītājs

 (fiziskās personas vārds, uzvārds, adrese, e-pasta adrese (ja tāda ir), tālruņa numurs vai

juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, e-pasta adrese (ja tāda ir), tālruņa numurs)

3. Darbu izpildītāja norīkots atbildīgais darbu vadītājs

(fiziskās personas vārds, uzvārds, adrese, e-pasta adrese (ja tāda ir), tālruņa numurs)

4. Īpašnieka (valdītāja) norīkots atbildīgais par darbu uzraudzību (kontaktpersona)

(fiziskās personas vārds, uzvārds, adrese, e-pasta adrese (ja tāda ir), tālruņa numurs)

5. Darbi izpildāmi saskaņā ar

 (iesniegums, darbu projekts, darbu uzskaitījums un apraksts)

6. Nosacījumi1

7. Viedokļi un argumenti2

8. Atļauja derīga līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(datums)

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

Z.v. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(datums)

Atļauju saņēmu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(datums)

(vārds, uzvārds, paraksts)

Šo administratīvo aktu mēneša laikā pēc tā spēkā stāšanās dienas var apstrīdēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, iesniedzot attiecīgu iesniegumu Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas vadītājam.

Piezīmes.

1. 1 Aizpilda, ja nepieciešami īpaši darbu veikšanas nosacījumi.

2. 2 Aizpilda, ja administratīvā procesa dalībnieki ir izteikuši viedokļus un argumentus.

3. Dokumenta rekvizītus "paraksts", "Z.v." un "datums", kā arī atļaujas saņēmēja apliecinājumu neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.